



AYUNTAMIENTO
Alcolea del Río
Sevilla

DNI N°

EXAMEN TEST CONVOCATORIA ORDENANZA

1.-El Estado se organiza territorialmente en municipios, en provincias y en las Comunidades Autónomas que se constituyan. Todas estas entidades gozan de autonomía para la gestión de sus respectivos intereses. Estas afirmaciones las podemos encontrar en el:

- a) artículo 2 de la Constitución.
- b) artículo 37 de la Constitución.
- c) artículo 137 de la Constitución.**

2.-En que Título de la Constitución Española se regula el Poder Judicial?

- a) Título II.
- b) Título IX.
- c) Título VI.**

3.-Según la Ley 7/85, Reguladora de las Bases de Régimen Local, Las sesiones plenarias han de convocarse, al menos:

- a) con dos días hábiles de antelación, salvo las extraordinarias que lo hayan sido con carácter urgente, cuya convocatoria con este carácter deberá ser ratificada por el Pleno.**
- b) con dos días naturales de antelación.
- c) Con cinco días hábiles de antelación, tanto las ordinarias como las extraordinarias.

4.-De acuerdo con el artículo 124 de la Ley 7/85, Reguladora de las Bases de Régimen Local, que atribución no es competencia del Alcalde:

- a) Establecer las directrices generales de la acción de gobierno municipal.
- b) La Jefatura de Policía Municipal.
- c) La aprobación de la plantilla municipal.**

5.-Según el Texto Refundido del Estatuto básico del empleado público, los funcionarios cumplirán con diligencia las tareas que les correspondan o se les encomienden y, en su caso, resolverán dentro de plazo los procedimientos o expedientes de su competencia.

- a) Se trata de un principio ético.
- b) Se trata de un principio de conducta.**
- c) Se trata de un deber de cumplimiento.

6.-Cuando entró en vigor la Constitución Española:

- a) El mismo día de la publicación del texto en el Boletín Oficial del Estado.**
- b) A los 20 días de la publicación del texto en el Boletín Oficial del Estado.

c) Al día siguiente de la publicación del texto en el Boletín Oficial del Estado.

7.- Según el Estatuto Básico de los Empleados Públicos. Señala la correcta:

- a) El personal laboral al servicio de las Administraciones Públicas se regirán por las disposiciones de su convenio, y supletoriamente por las disposiciones de este Estatuto.
- b) El personal laboral al servicio de las Administraciones públicas se rige por la legislación laboral, las disposiciones de su propio convenio y por este Estatuto en los preceptos que disponga.
- c) El personal laboral al servicio de las Administraciones públicas se rige, además de por la legislación laboral y por las demás normas convencionalmente aplicables, por los preceptos de este Estatuto que así lo dispongan.**

8.- Según el Artículo 27 del Estatuto Básico del Empleado público, las retribuciones del personal laboral:

- a) Se determinarán de acuerdo con la legislación laboral, el convenio colectivo que sea aplicable y el contrato de trabajo, respetando en todo caso lo establecido en el artículo 21 del presente Estatuto.**
- b) Se determinarán de acuerdo con la legislación laboral, el convenio colectivo que sea aplicable y el contrato de trabajo, respetando en todo caso lo establecido en el artículo 23 del presente Estatuto.
- c) Se determinarán de acuerdo con la legislación laboral, el convenio colectivo que sea aplicable y el contrato de trabajo, sin que se aplique lo establecido en el artículo 21 del presente Estatuto.

9. Los procedimientos de selección del personal funcionario interino serán públicos, rigiéndose en todo caso por los principios de, según el artículo 10 del Texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público:

- a) Igualdad, mérito, capacidad, publicidad y celeridad.**
- b) Igualdad, mérito, capacidad, transparencia y publicidad.
- c) Igualdad, mérito, capacidad, independencia, discrecionalidad técnica y publicidad.

10. Según el artículo 15 del Real Decreto Legislativo 2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, es un derecho individual ejercido colectivamente:

- a) La libertad sindical.**
- b) Recibir protección eficaz en materia de seguridad y salud en el trabajo.
- c) La libertad de expresión dentro de los límites del ordenamiento jurídico.

11.- Atendiendo a la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres:

- a) Se considerarán discriminatorio el acoso en sentido general y en particular el acoso sexual.
- b) Se considerarán en todo caso discriminatorios el acoso sexual y el acoso por razón de sexo.**
- c) Se considerará en todo caso discriminatorio solamente el acoso por razón de sexo.

12.- Serán criterios generales de actuación de los Poderes Públicos, a los fines de la LO 3/2007, de 22 de marzo:

- a) La colaboración y cooperación entre las distintas Administraciones públicas en la aplicación del principio de igualdad de trato y de oportunidades.
- b) La participación equilibrada de mujeres y hombres en las candidaturas electorales y en la toma de decisiones.
- c) **Todos los anteriores son correctos.**

13.- Señale cuales de los siguientes enunciados no es un principio general de la Ley 12/2007 .

- a) **El reconocimiento de la maternidad, biológica o no biológica, como un valor social, evitando los efectos negativos en los derechos de las mujeres y la consideración de la paternidad en un contexto familiar y social de corresponsabilidad, de acuerdo con los nuevos modelos de familia.**
- b) El reconocimiento de la maternidad, biológica como un valor social, evitando los efectos negativos en los derechos de las mujeres y la consideración de la paternidad en un contexto familiar y social de corresponsabilidad, de acuerdo con los nuevos modelos de familia.
- c) El reconocimiento de la maternidad, biológica o no biológica, como un valor social, y la consideración de la paternidad en un contexto familiar y social de corresponsabilidad, de acuerdo con los nuevos modelos de familia.

14.-¿Qué se considera acoso sexual y acoso por razón de sexo?

- a) **Sin perjuicio de lo establecido en el Código Penal, a los efectos de esta Ley constituye acoso sexual cualquier comportamiento, verbal o físico, de naturaleza sexual que tenga el propósito o produzca el efecto de atentar contra la dignidad de una persona, en particular cuando se crea un entorno intimidatorio, degradante u ofensivo.**
- b) Sin perjuicio de lo establecido en el Código Penal, a los efectos de esta Ley constituye acoso sexual cualquier comportamiento, verbal , de naturaleza sexual que tenga el propósito o produzca el efecto de atentar contra la dignidad de una persona, en particular cuando se crea un entorno intimidatorio, degradante u ofensivo.
- c) Sin perjuicio de lo establecido en el Código Penal, a los efectos de esta Ley constituye acoso sexual cualquier comportamiento, de naturaleza sexual que tenga el propósito o produzca el efecto de atentar contra la dignidad de una persona, en particular cuando se crea un entorno intimidatorio, degradante u ofensivo.

15.-La organización municipal se establece en todos los municipios de la siguiente forma:

- a) El Alcalde, los Tenientes del Alcalde, el Pleno y la Junta de Gobierno.
- b) El Alcalde, los Tenientes de Alcalde, el Pleno y la Junta de Gobierno en los municipios de mas de 5000 habitantes.
- c) **El Alcalde, los Tenientes de Alcalde, el Pleno y la Junta de Gobierno en los municipios de más de 5000 habitantes y en los de menos si así lo prevé el Pleno o su reglamento orgánico.**

16.- Según el artículo 96 del Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, ¿cuál de las siguientes es una de las sanciones previstas?:

- a) **Demérito, que consistirá en la penalización a efectos de carrera, promoción o movilidad voluntaria.**
- b) Traslado forzoso, con cambio de localidad de residencia, por el período máximo de seis años.
- c) Suspensión firme de funciones, o de empleo y sueldo en el caso del personal laboral, con una duración mínima de 6 años.

17.- De conformidad con el Real Decreto Legislativo 2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, ¿cuál de

los siguientes principios NO forma parte del Código de Conducta de los empleados públicos?:

- a) Mantendrán actualizada su formación y cualificación.
- b) Actuarán de acuerdo con los principios de eficacia, economía y eficiencia, y vigilarán la consecución del interés general y el cumplimiento de los objetivos de la organización.
- c) Los funcionarios públicos tendrán derecho a disfrutar, durante cada año natural, de unas vacaciones retribuidas de veintidós días hábiles, o de los días que correspondan proporcionalmente si el tiempo de servicio durante el año fue menor.**

18.- Según el artículo 53 del Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, indique cuál de los siguientes principios NO es un principio ético:

- a) Se rechazará cualquier regalo, favor o servicio en condiciones ventajosas que vaya más allá de los usos habituales, sociales y de cortesía, sin perjuicio de lo establecido en el Código Penal.**
- b) Su conducta se basará en el respeto de los derechos fundamentales y libertades públicas, evitando toda actuación que pueda producir discriminación alguna por razón de nacimiento, origen racial o étnico, género, sexo, orientación sexual, religión o convicciones, opinión, discapacidad, edad o cualquier otra condición o circunstancia personal o social.
- c) No contraerán obligaciones económicas ni intervendrán en operaciones financieras, obligaciones patrimoniales o negocios jurídicos con personas o entidades cuando pueda suponer un conflicto de intereses con las obligaciones de su puesto público.

19.- ¿Qué información se debe encontrar en la señalización de seguridad de un edificio?

- a) Información de contacto de los propietarios.
- b) Ubicación de extintores, salidas de emergencia y puntos de encuentro.**
- c) Horarios de trabajo del personal de mantenimiento.

20.-¿Qué acciones se deben llevar a cabo durante un simulacro de evacuación?

- a) Ignorar las instrucciones y seguir haciendo el trabajo normal.
- b) Participar activamente, seguir las indicaciones del personal de emergencia y dirigirse al punto de encuentro.**
- c) Crear una situación de emergencia para ver cómo reacciona la gente.

21.- Conforme al artículo 16.4 de la Ley 39/2015, los documentos que los interesados dirijan a los órganos de las Administraciones Públicas, NO podrán presentarse:

- a) En el registro electrónico de la Administración u Organismo al que se dirijan.
- b) En las oficinas de asistencia en materia de registros.
- c) En las representaciones diplomáticas u oficinas consulares del extranjero en España**

22.- No están obligadas a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas para la realización de cualquier trámite de un procedimiento administrativo:

- a) Todas las personas físicas**
- b) Todas las personas jurídicas
- c) Quienes representen a un interesado que esté obligado a relacionarse electrónicamente con la Administración.

23.- Según el artículo 13 de la Ley 39/2015, entre los derechos de las personas con capacidad de obrar en sus relaciones con las Administraciones Públicas, no se encuentra:

- a) Al acceso a la información pública, archivos y registros, de acuerdo con lo previsto en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno y el resto del Ordenamiento Jurídico
- b) A exigir las responsabilidades de las Administraciones Públicas y autoridades, cuando así corresponda legalmente
- c) **A la protección de datos de carácter no personal, y en particular a la seguridad y confidencialidad de los datos que figuren en los ficheros, sistemas y aplicaciones de las Administraciones Públicas**

24.- En relación con la atención al público, l@s ordenanzas deben:

- a) Informar a los ciudadanos sobre las cuestiones de todo tipo que se les planteen.
- b) Solucionar cualquier problema que les formulen.
- c) **Recibir al público y facilitarle el acceso a las unidades que requiera.**

25.- Los interesados que se dirijan a los órganos de la Administración General del Estado con sede en el territorio de una Comunidad Autónoma:

- a) Únicamente podrán utilizar el castellano.
- b) **El castellano y también podrán utilizar la lengua que sea cooficial en ella.**
- c) Ninguna es correcta.

26.- Los asientos en los registros:

- a) **Se anotarán respetando el orden temporal de recepción o salida de los documentos.**
- b) Concluido el trámite de registro se dispone de tres días hábiles para ser cursado a su destinatario.
- c) Las respuestas a) y b) son correctas.

27.- En los casos en que proceda la comparecencia, la correspondiente citación, según lo dispuesto en la Ley 39/2015, no es preceptivo que haga constar expresamente

- a) El lugar, fecha y hora.
- b) El objeto de la comparecencia.
- c) **Los efectos de atenderla.**

28.- El plazo de audiencia previsto en el artículo 82 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas es de:

- a) **No inferior a 10 días ni superior a 15.**
- b) De 10 días máximo.
- c) Al menos, de 15 días.

29.-Según el artículo 4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, ¿quiénes pueden considerarse interesados en un procedimiento administrativo?

- a) Los que lo hayan promovido, en todo caso.
- b) **Los que, sin haberlo iniciado, tengan derechos que puedan resultar afectados por la decisión que se adopte.**

c) Los que se personen en el mismo, en todo caso.

30.- Los españoles inscritos en el Padrón de españoles residentes en el extranjero:

a) Tienen la condición de vecinos del municipio en el que están inscritos, a todos los efectos. .

b) No tienen la condición de vecinos, pero si la de residentes.

c) Tienen la condición de vecinos del municipio donde están inscritos, pero solo a efectos del ejercicio del derecho de sufragio.

31.- Según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, como regla general los documentos presentados en un registro de una Administración:

a) Se devolverán los originales al interesado.

b) Se devolverán las copias al interesado.

c) No se devolverán los originales al interesado.

32.-¿Cuál de las siguientes personas está obligada a relacionarse por medios electrónicos con las Administraciones Públicas para la realización de cualquier trámite administrativo?

a) Las personas jurídicas.

b) Los empleados públicos para los trámites relacionados con su condición de empleado.

c) Todas las anteriores

33.-De acuerdo con el Reglamento de Población y Demarcación Territorial, ¿cómo se denomina el órgano de colaboración entre el Estado y las Entidades locales en materia padronal?

a) Comisión de empadronamiento.

b) Consejo de empadronamiento.

c) Consejo estadístico.

34.- De acuerdo con el artículo 44 de la Ley 39/15 de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, cuando los interesados en un procedimiento sean desconocidos, se ignore el lugar de la notificación o bien, intentada ésta, no se hubiese podido practicar.

a) La notificación se hará por medio de un anuncio publicado en el «Boletín Oficial del Estado».

b) La notificación se hará por medio de un anuncio publicado en el «Boletín Oficial del Estado» y en la sede electrónica del Ayuntamiento.

c) La notificación se hará por medio de un anuncio publicado en el Boletín Oficial de la Provincia.

35.- Los datos del Padrón Municipal tendrán el carácter de:

a) Confidenciales y su acceso se regirá por la Ley de Protección de Datos de Carácter Personal.

b) Es un registro totalmente público y de acceso libre.

c) Solo se puede acceder a él mediante petición expresa al Ayuntamiento.

36.- Respecto del padrón municipal es correcta la siguiente respuesta:

- a) Está constituido por los habitantes de hecho y de derecho.
- b) Actualmente todos los habitantes han de ser de hecho.
- c) El conjunto de personas inscritas en el padrón municipal constituye la población del municipio.**

37.- Que tipo de información es la relativa a la localización de organismos y unidades administrativas:

- a) Información particular
- b) Información general**
- c) Información especializada

38.- Andalucía se organiza territorialmente en:

- a) Municipios, provincias y demás entidades territoriales que puedan crearse por ley**
- b) Municipios y provincias
- c) Municipios, provincias y demás entidades territoriales.

39.- Donde se ubica el Archivo Municipal:

- a) Plaza de la Constitución, 1
- b) Barriada de S. Juan Bautista, 58**
- c) C/ Virgen del Consuelo, 22

40.- El edificio municipal situado en C/ Antonio Machado nº 19 está destinado a

- a) Biblioteca Pública
- b) Escuela de Educación Infantil
- c) Casa de la Cultura**

RESERVAS

R1.- Los valores superiores del ordenamiento jurídico, según el artículo 1.1 de la Constitución son:

- a) La libertad, la igualdad, el sometimiento pleno a la ley y al Derecho y la pluralidad.
- b) La libertad, la igualdad, la justicia social y la soberanía nacional.
- c) La libertad, la justicia y la igualdad y el pluralismo político.**

R2.- El solicitante de información pública, ¿está obligado a motivar su solicitud de acceso a dicha información?:

- a) No**
- b) Sí
- c) Sí, cuando el acceso sea urgente

R3.-Cuál es la forma normal de terminación del procedimiento:

- a) El silencio administrativo.
- b) La resolución.**
- c) La terminación convencional.

R-4.- La población del municipio se recoge:

- a) En el censo electoral.
- b) En la Hoja de contribución.
- c) **En el padrón municipal.**

R-5.- La atención personalizada al ciudadano comprenderá, entre otras:

- a) El asesoramiento sobre sus derechos jurídicos o económicos en la tramitación de recursos frente a la Administración.
- b) **Las funciones de recepción y acogida a los ciudadanos.**
- c) Facilitar su acceso a cuantos archivos y registros solicite.